

VILNIAUS JONO LAUŽIKO KONSULTACINIO MOKYMO CENTRO MOKYTOJŲ DARBO KRŪVIO SANDAROS NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Jono Laužiko konsultacinis mokymo centras (toliau – Centras) mokytojų darbo krūvio sandaros ir valandų nustatymo kriterijų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis:

1.1. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 (Suvestinė redakcija nuo 2023-09-01 iki 2024-08-31);

1.2. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo lavinimo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programos (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 1d. įsakymu Nr. V-186 (suvestinė redakcija nuo 2023-09-01);

2. Centro mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašas reglamentuoja mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymą vienai mokytojo pareigybei (kai darbo laiko norma - 1512 valandų per mokslo metus).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOKYTOJO DARBO KRŪVIO SANDAROS NUSTATYMAS

4. Mokytojo darbo krūvį ir jo sandarą mokslo metams (42 savaitėms) nustato centro direktorius, vadovaudamasis Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo 7 punktu, Aprašu, centro darbo apmokėjimo sistema, kurios neviršija mokyklai skirtų asignavimų.

5. **Kontaktinių valandų** skaičius mokytojo pareigybei per mokslo metus nustatomas pagal ugdymo plane numatytas valandas, vadovaujantis šių nuostatų:

5.1. mokytojui, dirbančiam pagal bendrojo ugdymo programas, per mokslo metus vienam etatui skiriamos ne daugiau kaip 888 (turinčiam pedagoginio darbo stažo iki 2 metų - 756) kontaktinės valandos privalomiems dalykams pagal bendruosius ugdymo planus mokytį.

5.2. Mokytojo, dirbančio pagal pradinio ugdymo programą, pareigybė formuojama, kai jam per metus skiriama 700 ir daugiau kontaktinių valandų.

5.3. Savaitinės valandos skaičiuojamos pagal centro ugdymo plane numatytas valandas;

5.4. Metinės valandos skaičiuojamos atitinkamų klasių ugdymo laikotarpiui nustatytam bendruosiuose ugdymo planuose:

I – IV klasėse – 175 d.d.;

V – X klasėse – 185;

XI klasėje – 180;

XII klasėje – 170.

6. Valandos dalyko ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti skiriamos vadovaujantis ŠMSM ministro patvirtinto Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašu.

7. Profesiniam tobulėjimui ir veiklos centro bendruomenei etatui (1512 val.) skiriama 102-502 val. per mokslo metus. Etatui privalomos 102 val., kitos valandos skiriamos atsižvelgiant į mokytojo vykdomas veiklas:

7.1. valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu, skiriamos kiekvienam mokytojui; jų skaičius nustatomas atsižvelgiant (proporcingai) į mokytojui skirtų kontaktinių valandų ugdymo programai (-oms) įgyvendinti, valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių pasiekimams vertinti;

7.2. profesiniam tobulėjimui ir veiklos centro bendruomenei mokytojui skiriama 102 val. per mokslo metus, kai kontaktinių valandų ir valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių pasiekimams vertinti, ne mažiau kaip 1410 val.

7.3. Mokytojas profesines kompetencijas gali tobulinti seminaruose, kviečiantis lektorius į centrą, dalyvaudamas įvairiose bendradarbiavimo veiklose: stebėdamas ir aptardamas ugdomąsias veiklas (pamokas), reflektuodamas praktinę veiklą, dalindamasis patirtimi dalykinėse (metodinėse) grupėse, įsivertindamas savo profesinę veiklą, atlikdamas kitų pedagoginių darbuotojų profesinės veiklos analizę ir pan., dalyvaudamas neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose: neformalaus švietimo programose, seminaruose, konferencijose, trumpalaikėse ar ilgalaikėse stažuotėse, projektuose ir pan., gilindamas bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas savišvietos būdu, analizuodamas mokytojų veiklą reglamentuojančius dokumentus.

III SKYRIUS

KVALIFIKACINĖS KATEGORIJOS ĮTAKA MOKYTOJO DARBO KRŪVIO SANDARAI

8. Atsižvelgdama į švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatuose nustatytas veiklas, kurias turi vykdyti atitinkamas kvalifikacines kategorijas įgiję mokytojai, Centras:

8.1. mokytojams, kuriems nesuteikta kvalifikacinė kategorija, ir mokytojams, turintiems mokytojo kvalifikacinę kategoriją, skiria pakankamai laiko profesiniam tobulėjimui ir būtinų mokytojo profesijos kompetencijų įtvirtinimui;

8.2. vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją turintiems mokytojams skiria valandų funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, pagal jų kvalifikacinę kategoriją privalomoms veikloms: dalyvauti metodinėje veikloje, skleisti savo gerąją pedagoginio darbo patirtį įstaigoje;

8.3. mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją turintiems mokytojams skiria valandų funkcijoms, susijusioms su veikla bendruomenei, pagal jų kvalifikacinę kategoriją privalomoms veikloms: rengti ir vykdyti centro ir/ar regiono ugdymo projektus, analizuoti dalyko srities ugdymo rezultatus ir inicijuoti didaktinius pokyčius, mentorystei, organizuoti ir vykdyti prevencines ir kitas programas, kitoms įstaigos poreikius atitinkančioms veikloms.

9. Mokytojams, kurių pedagoginis darbo stažas – iki dvejų metų, ir pedagogams stažuotojams rekomenduojama skirti kuo daugiau valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, profesiniam tobulėjimui, nes pagrindinis tokių mokytojų veiklos tikslas- plėtoti ir gilinti studijų metu įgytas kompetencijas darbo vietoje, sklandžiai integruotis į įstaigos bendruomenę, gaunant tikslingą pagalbą (grįžtamąjį ryšį konsultuojantis su mokykloje skirtu mentoriumi ir aukštosios mokyklos praktikos vadovu).

IV SKYRIUS

VEIKLOS CENTRO BENDRUOMENEI

10. Veiklos centro bendruomenei – mokytojo darbo dalis, skirta siekti mokyklos bendruomenės tikslų, vykdoma bendradarbiaujant su kitais mokyklos bendruomenės nariais, partneriais ar dirbant individualiai nustatomas pagal Aprašo 2 priedą.

11. Veikloms, kurias mokytojas privalo atlikti centro bendruomenei, skiriamų metinių valandų skaičius priklauso nuo turimų metinių kontaktinių valandų.

12. Veiklos, kurios gali būti sulygstamos su mokytoju individualiai, atsižvelgiant į turimą kvalifikacinę kategoriją, atliekamas funkcijas, į centro tikslus ir uždavinius, aptariamose individualiuose pokalbiuose (direktorius- mokytojas), analizuojant praėjusių mokslo metų mokytojo savianalizės dokumentus ir aptariant mokytojo numatomus atlikti darbus sekančiais mokslo metais:

12.1. bendradarbiavimo veiklos, skirtos centro veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikro klimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, centre ugdomų mokinių saugumui užtikrinti:

12.1.1. dalyvavimas, vadovavimas darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimas ir koordinavimas;

12.1.2. centro renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimas ir dalyvavimas juose;

12.1.3. centro IT diegimo ir taikymo ugdymo procese, socialinių tinklų grupių veiklos koordinavimas.

12.2. Centro ugdymo turinio formavimo veiklos:

12.2.1. bendrų dalyko ar ugdymo srities veiklų koordinavimas ir dalyvavimas jose;

12.2.2. centro ugdymo turiniui įgyvendinti skirtų programų, dalyko kurso ar dalyko modulio programų rengimas;

12.2.3. centro projektų, skirtų centro ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti, rengimas ir jų įgyvendinimas;

12.2.4. dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose projektuose ir jų įgyvendinimas;

12.2.5. edukacinių erdvių, mokymosi aplinkų, ugdymo priemonių kūrimas ir priežiūra.

12.3. Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos;

12.4. vertinimo, ekspertavimo veiklos;

12.5. mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos:

12.5.1. edukacinių renginių, konkursų, išvykų organizavimas ir dalyvavimas juose;

12.5.2. mokinių ugdymo karjerai veiklų vykdymas.

12.6. Bendradarbiavimo su centro partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą mokykloje ir už jos ribų.

12.7. Mokytojų pavadavimas.

13. Veiklos centro bendruomenei, mokytojui, numatomos centro vadovui ir mokytojui susitarus dėl konkretaus veiklų centro bendruomenei sąrašo ir šioms veikloms vykdyti mokytojo darbo krūvio sandaroje skiriamų valandų, neviršijant maksimalaus valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla centro bendruomenei, skaičiaus, nurodyto Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo 7 punkte.

14. Administracijos nurodymu, tam tikro pobūdžio nuotolinio darbo valandas (pvz. centro renginiai, darbas grupėse ir komisijose, posėdžiai, klasės valandėlės, socialinė veikla ir kt.) privalo dirbti centre.

15. Laisvą laiką tarp pamokų mokytojas gali skirti ugdomajai veiklai, bendruomenės veiklai, pietų pertraukai ir pan.

15.1. Kai vadovaujama centro Metodinės tarybos veiklai;

15.2. Kai atliekamos vienkartinės ypač svarbios centro veiklai užduotys;

15.3. Už tikslingą ir reguliarių skaitmeninio ugdymo turinio veiklų koordinavimą;

15.4. Už mokinių ir pedagogų registrų tvarkymą suvedant duomenis;

15.5. Kitais atvejais.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Mokytojo darbo krūvio sandara, įvertinus įstaigos poreikius bei finansines galimybes ir siejant su mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo kriterijais, kiekvienais mokslo metais gali keistis.

17. Mokytojų, įgyvendinančių tą pačią programą, darbo krūvio sandara gali skirtis dėl skirtingo darbo krūvio pasiskirstymo tarp darbo funkcijų, dėl skirtingų kontaktinio ir nekontaktinio darbo proporcijų,

dėl mokinių skaičiaus grupėje, įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje sutartų kriterijų taikymo, mokytojo kompetencijų ir kitų aplinkybių.

18. Nustatant valandų skaičių funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti, atsižvelgiant į tai, kad visi mokytojai privalo planuoti ugdymo turinį, rengti individualizuotas užduotis, vertinti mokinių mokymosi pasiekimus, stebėti mokinių individualią pažangą, informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko ugdymosi poreikius, mokymosi pažangą (pildyti e-dienyną).

19. Skiriant metines valandas mokytojams, negalima viršyti sąmatoje numatytos ribos, todėl didinti mokytojams krūvius metų eigoje galima tik neviršijant sąmatos.

20. Jei dalykui skirtų valandų per savaitę skaičius viršija 24 valandas per savaitę, tos valandos laikytinos papildomu darbu.

SUDERINTA

Darbo tarybos posėdyje

2023-08-30 Protokolu Nr.1

PATVIRTINTA
 Vilniaus Jono Laužiko konsultacinio-
 mokymo centro l. e. p. direktoriaus
 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.
 V-28

**VALANDOS, SKIRIAMOS UGDOMAJAI VEIKLAI PLANUOTI, PASIRUOŠTI PAMOKOMS IR
 MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMAMS VERTINTI, SKAIČIUS (PROCENTAIS NUO
 KONTAKTINIŲ VALANDŲ)**

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Mokytojams, kurių darbo stažas iki 2 metų	Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų
	mokinių skaičius klasėje (grupėje) ne daugiau kaip 11*	mokinių skaičius klasėje (grupėje) ne daugiau kaip 11*
1. Bendrojo ugdymo programų dalykai:	X	
1.1. Pradinis ugdymas (visi dalykai)	70	50
1.2. Pagrindinis ir vidurinis ugdymas:	X	
1.2.1. Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	62	42
1.2.2. Lietuvių kalba ir literatūra, gimtoji kalba (mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba)	74	54
1.2.3. Užsienio kalba	67	47
1.2.4. Matematika	70	50
1.2.5. Informacinės technologijos	65	45
1.2.6. Gamtamokslinis ugdymas	65	45
1.2.7. Socialinis ugdymas	65	45
1.2.8. Menai, technologijos, kūno kultūra, kiti dalykai	60	40
2. Profesinio mokymo programos	62	42
3. Neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programos.	55	40

*Įskaitant atvejus, kai ugdymas vykdomas pavienio mokymosi forma arba kai mokiniai ugdomi individualiai pagal neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programas.

Pastabos:

Neviršijant centrui skirtų asignavimų ugdymo reikmėms ir suderinus su įstaigos darbo taryba ar profesine sąjunga, įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje gali būti numatytas didesnis nei šiame priede nurodytas valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų).

PATVIRTINTA
 Vilniaus Jono Laužiko konsultacinio-
 mokymo centro l. e. p. direktoriaus
 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.
 V-28

**VILNIAUS KONSULTACINIO MOKYMO CENTRO
 2023-2024 M. M. VEIKLOS CENTRO BENDRUOMENEI**

Eil.Nr.	Veiklos pobūdis	Valandų skaičius metams etatui	Val. skaičius savaitei
1.	Veiklos, kurias mokytojas privalo atlikti centro bendruomenei (102 val. vienam etatui)		
1.1	Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ugdymo klausimais	5	
1.2	Bendradarbiavimas su centro darbuotojais mokinių ugdymo klausimais (MG pasitarimai, pasitarimai dėl pamokų kokybės, šventės mokiniams ir mokytojams)	12	
1.3	Veiklos susijusios su profesiniu tobulėjimu	30 (5 d. po 6 val.)	
1.4	Savišvieta	10	
1.5	Mokytojo dokumentų analizavimas	10	
1.6	Praktinės veiklos reflektavimas, įsivertinimas ir pan.	15	
1.7	Centro inicijuotos veiklos mokyklos veiklai planuoti, organizuoti (posėdžiai, metodinės dienos, pasitarimai ir kt.)	20	
2.	Veiklos, kurios gali būti sulygstamos su mokytoju individualiai, atsižvelgiant į jo turimą kvalifikacinę kategoriją, atliekamas funkcijas, numatytas pareigybės apraše, į centro tikslus ir uždavinius (individualios veiklos, 1 etatui – max. 400 val.)		
2.1	1.1 Bendradarbiavimo veiklos, skirtos centro veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam centro mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, centre ugdomų mokinių saugumui užtikrinti.		
2.1.1	Vadovavimas MG, darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos koordinavimas	iki 30	
2.1.2	Darbas centro veiklos organizavimo komisijose (VGK, inventorizacijos) ir kt. grupėse	Iki 20	
2.1.3	Dalyvavimas centro veiklos įsivertinimo grupės veikloje	iki 15	
2.1.4	Darbo grupių, komisijų posėdžių protokolų rašymas	iki 5	
2.1.5	Specialių centro mokytojams skirtų dokumentų pildymas	iki 20	
2.1.7	Centro renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimas ir dalyvavimas jose	iki 70	
	Centro informacinių technologijų diegimo ir taikymo ugdymo procese, socialinių tinklų grupių veiklos koordinavimas	iki 20	
2.2	Centro ugdymo turinio formavimo veiklos		
2.2.1	Dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose ir / ar regioniniuose projektuose ir (ar) jų įgyvendinimas;	iki 50	
	Centro projektų rengimas ir jų įgyvendinimas	iki 30	

2.2.2	Informacinių komunikacijos technologijų taikymo ugdymo turinyje, skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo veiklų koordinavimas;	iki 30	
2.2.3	Edukacinių erdvių mokymosi aplinkų, ugdymo priemonių kūrimas ir priežiūra.		
	Parodų centro erdvėse rengimas, darbų eksponavimas	iki 20 (<i>pagal faktą, konkrečius individualius susitarimus</i>)	
	Centro erdvių puošimas švenčių laikotarpiu, dekoracijų renginiams gamyba, skelbimų kūrimas	20-60 (<i>pagal faktą, konkrečius individualius susitarimus</i>)	
2.3	Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos		
2.3.1	Gerosios patirties sklaida centro, miesto, šalies ir/ar tarptautinėse konferencijose ir/ar kituose renginiuose	iki 20	
2.3.2	Pedagoginių darbuotojų didaktinis, dalykinis konsultavimas, mentorystė.	iki 20	
	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas centre	iki 20	
2.4	Vertinimo, ekspertavimo veiklos		
2.4.1	Mokytojų praktinės veiklos ir/ar ugdymo proceso vertinimas (pamokų stebėjimas)	iki 10	
2.5	Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos		
2.5.1	Edukacinių išvykų, konkursų, organizavimas ir dalyvavimas juose;	iki 20 (<i>pagal faktą, konkrečius individualius susitarimus</i>)	
2.5.2	Būtina (skubi) trumpalaikė individuali pagalba mokiniams, įveikiant atsilikimą po praleistų pamokų (susitarus, pagal poreikį)	iki 10	
2.5.3	Mokinių ugdymo karjerai veiklų vykdymas.	iki 30	
2.6	Bendradarbiavimo su centro partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą centre ar už jo ribų.		
2.6.1	Ligoninės skyrių veiklos koordinavimas	iki 100	
	Bendri projektai su medikų bendruomene, kitomis įstaigomis	<i>Pagal susitarimą priklausomai nuo projekto apimties</i>	

☒ Jei pedagogas dirba 0,5 etato ir mažiau, jam skiriama 51 val., jei daugiau kaip 0,5 etato – 102 val.